



AVIS DE RECRUTEMENT

LA SOCIÉTÉ D'EXPLOITATION DE MANANTALI ET FELOU (SEMAF-SA) recherche pour sa Direction des Ressources Humaines, **un (1) Chef d'Unité GPEC**, basé à **Manantali**.

Le titulaire du poste sera classé à la catégorie **A1** et rapporte au **Chef Service Administration du Personnel et GPEC**.

CONDITIONS MINIMALES EXIGÉES

Profil :

- Formation de niveau **Bac + 5** en Gestion des Ressources Humaines.

Expérience :

- Au moins 5 ans d'expérience dans la Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC) dans une entreprise industrielle.

Age :

- Être Agé de 40 ans au plus.

Nationalité :

- Être ressortissant d'un pays de l'OMVS.

Compétences : (Savoir, Savoir-faire, Savoir-être)

- Capacité à travailler sous pression.
- Autonomie et résistance au stress.
- Sang-froid et rigueur.
- Avoir l'esprit d'équipe.

Missions Générales

- Proposer et élaborer l'ensemble des aspects de GPEC intégré à la politique RH de la SEMAF ;
- Concevoir et accompagner la mise en œuvre des dispositifs de Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC).
- Actualiser et concevoir des outils d'analyse et de suivi quantitatifs et qualitatifs des emplois et des compétences
- Diagnostiquer les besoins et les ressources actuels et futurs en termes d'emplois et de compétences de l'établissement
- Proposer des prévisions d'évolution de la masse salariale
- S'assurer du respect des normes statutaires et budgétaires
- Identifier des viviers de compétences et les métiers critiques ou sensibles de l'établissement
- Participer à la réalisation du bilan social et aux enquêtes sur les fonctions
- Accompagner les services dans la mise en œuvre des plans d'action RH et des outils de gestion de l'emploi et des compétences (en lien avec l'organisation des recrutements, des promotions, des redéploiements et des formations)
- Sensibiliser et informer les responsables aux enjeux de la GPEC
- Conseiller et accompagner les responsables dans la mise en œuvre du plan de GPEC
- Exercer une veille sur l'évolution des emplois et des compétences (marché de l'emploi, dispositifs de formation, évolutions technologiques, législations...)
- Piloter et animer des travaux d'identification des emplois et des compétences en interne et en externe
- Veiller à ce que la société dispose du personnel adéquat en quantité et en qualité en tout temps.
- Faire des rapports périodiques de prévisions d'éventuelles insuffisances et/ou de surplus qualitatif et/ou quantitatif de compétences au niveau de chaque poste.



DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES : le 20 avril 2023

Les dossiers de candidature doivent comprendre :

- Une demande comportant un numéro de téléphone une adresse email pour contact, adressée au Directeur Général de SEMAF-SA.
- Une copie du CV détaillé en modèle SEMAF à télécharger sur (<https://www.semaf-sogem.net/FR> dans la rubrique documentation)
- Les Copies certifiées du/des diplômes, de(s) attestations et de(s) certificats de travail
- Une copie d'extrait de naissance
- Une Copie d'une carte nationale d'identité en cours de validité
- Une copie du permis de conduire
- Une copie du passeport

CANDIDATURES A ENVOYER A L'ADRESSE SUIVANTE : sokhna@groupeimpactalent.com

N.B : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés

LE DIRECTEUR GENERAL